

Umowa nr liR.272.2.5.2026

zawarta w dniur. w Końskowoli, pomiędzy:

Gminą Końskowola, ul. Pożowska 3a, 24-130 Końskowola, NIP: 716-26-71-389,

reprezentowaną przez Burmistrza Końskowoli – Mariusza Majkutewicza,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Przednowek,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

o następującej treści:

Mając na uwadze art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz wynik postępowania przeprowadzonego na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Końskowola, których wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł, znak sprawy liR.271.2.5.2026, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę utrzymania i konserwacji zieleni miejskiej w miejscowości Końskowola:

- zieleńca wokół ratusza,
- zieleńca przy budynku urzędu miasta,
- donic miejskich przed wejściem głównym do kościoła parafialnego,

zgodnie z następującym zakresem, harmonogramem i cenami jednostkowymi:

Zabieg	Przewidywana krotność zabiegu	Jednostka miary	Ilość	wartość brutto za 1 szt./1 m ²
Cięcia pielęgnacyjne i sanitarne krzewów	1	szt	2429	
Oczyszczanie traw i bylin z pozostałości organicznych po zimie	1	szt	527	
Plewienie, odchwaszczanie chemiczne, spulchnianie całego terenu	8	m ²	1844	
Oczyszczanie terenu z pozostałości organicznych po zimie	1	m ²	1844	
Likwidacja kopców i oczyszczenie róż oraz dosypanie urodzajnej ziemi do donic.	1	szt	970	
Nawożenie roślin (włącznie z drzewami)	2	m ²	1844	
Usuwanie przekwitłych kwiatostanów	5	m ²	1844	
Usuwanie odrostów przy drzewach	2	szt	36	
Zabieg ochrony roślin	4	m ²	1844	
Nasadzenia uzupełniające bylin, traw i krzewów (tylko robocizna)	w miarę potrzeby za sztukę	szt	--	

Kopczykowanie róż	1	szt	970	
Okrywanie roślin siatką cieniującą	1	m ²	150	
Nasadenia kwiatów doniczkowych w donicach przed kościołem (tylko robocizna)	2	szt	6	

2. W ramach umowy odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również:
- 1) w czasie wykonywania prac - porządkowanie na bieżąco miejsc wykonywania prac,
 - 2) po wykonywanych pracach - uporządkowanie terenu wokół powierzchni zielonych, w tym także schodów na płycie rynku,
 - 3) wyrównywanie nawierzchni i uzupełnienie nierówności materiałem rodzimym,
 - 4) usunięcie i zagospodarowanie lub utylizacja odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac pielęgnacyjnych staraniem własnym Wykonawcy i na jego koszt.
3. W ramach ceny umownej Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi, przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi, materiałów i środków chemicznych.

§ 2.

Termin obowiązywania umowy

1. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2026 r.**
2. Wykonawca przed wykonaniem poszczególnych zabiegów, będzie je każdorazowo zgłaszał Zamawiającemu e-mailem lub telefonicznie.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca będzie wykonywał prace zgodnie z obowiązującymi przepisami i uwagami Zamawiającego - jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace zgodnie ze sztuką ogrodniczą, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, a także z należytą starannością.
3. Wykonawca będzie wykonywał prace z użyciem sprzętu, narzędzi, materiałów posiadających odpowiednie certyfikaty bezpieczeństwa i atesty.
4. Wykonawca będzie zawiadamiać Zamawiającego o stratach i chorobach w zieleni gminnej, o uszkodzeniach, zużyciu urządzeń i innych elementów małej architektury.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania usługi oraz że warunki wykonywania usługi są mu znane.
6. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez niego pracami (roszczenia osób trzecich).

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w kwocie netto:zł, brutto: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie sukcesywnie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego wykonania usługi, za faktycznie wykonaną usługę.
3. Potwierdzeniem wykonania usługi w danym miesiącu będzie podpisany przez

- przedstawicieli Stron protokół odbioru wykonanych prac / zabiegów, zawierający informację o ilości i wartości wykonanych prac, sporządzoną w formie tabelarycznej, wg pozycji i cen jednostkowych określonych w § 1 oraz zawierający informację o zastosowanych środkach ochrony roślin i nawozów.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w oparciu o prawidłowe faktury VAT, wystawiane i dostarczane Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi, po podpisaniu zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru wykonanych prac / zabiegów, o którym mowa w ust. 3.
 - 4.* *Zapłata wynagrodzenia następować będzie w oparciu o prawidłowe faktury VAT, wystawiane jako faktury ustrukturyzowane w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy o VAT i przesyłane do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi, po podpisaniu zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru wykonanych prac / zabiegów, o którym mowa w ust. 3. Strony przyjmują, że za datę wystawienia faktury uznaje się datę przesyłania do KSeF (data nadania numeru KSeF).*¹
 5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT każdorazowo w terminie dni od dnia jej doręczenia, przy czym za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 5.* *Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT każdorazowo w terminie dni od dnia jej wystawienia, przy czym za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.*²
 6. Faktury będą wystawiane na: Gmina Końskowola, ul. Pożowska 3a, 24-130 Końskowola, NIP 7162671389.
 7. Wynagrodzenie płatną będzie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr
 8. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wystawienie faktury, a wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążać będą Wykonawcę.
 9. W przypadku błędnie wystawionej faktury lub niezgodności zafakturowanych wartości z rzeczywiście wykonaną ilością prac, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia faktury korygującej.
 - 10.* *W przypadku błędnie wystawionej faktury lub niezgodności zafakturowanych wartości z rzeczywiście wykonaną ilością prac, termin płatności liczony będzie od daty wystawienia faktury korygującej.*³
 11. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 12. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

¹ Zapis ten będzie zastosowany zamiast zapisu z ust. 4 w przypadku Wykonawców zobowiązanych do wystawiania faktur w KSeF

² Zapis ten będzie zastosowany zamiast zapisu z ust. 5 w przypadku Wykonawców zobowiązanych do wystawiania faktur w KSeF

³ Zapis ten będzie zastosowany zamiast zapisu z ust. 10 w przypadku Wykonawców zobowiązanych do wystawiania faktur w KSeF

§ 5.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wykonywanie prac w sposób wadliwy, niezgodny z ustaleniami, opóźniony lub niestaranny, w wysokości 200 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania niemniejszej umowy.

§ 6.

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Strony zastrzegają sobie prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust. 1, w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku trzykrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przez nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności wykonywanie prac w sposób wadliwy, niezgodny z ustaleniami, opóźniony lub niestaranny.
 - 2) W przypadku gdy Wykonawca nie świadczy zleconej usługi bez lub nie kontynuuje jej bez uzasadnionej przyczyny, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego - po wyznaczeniu dodatkowego siedmiodniowego terminu do podjęcia wykonywania umowy.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust. 1, jeżeli Zamawiający odmawia bez podania przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu zapłaty należności.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji będącej podstawą odstąpienia, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 7.

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający jest upoważniony do bieżącej kontroli usługi wykonywanej przez Wykonawcę. Kontrola może być wykonywana przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Spory wynikłe podczas realizacji umowy będą rozpatrzone przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Sporządził:	Sprawdzono pod względem:		RBiF
	merytorycznym	prawnym	
Data.....	Data.....	Data.....	Data.....
Podpis.....	Podpis.....	Podpis.....	Podpis.....